

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения
Псковской области
«Псковская стоматологическая поликлиника»

180000, г. Псков, Октябрьский проспект, 29,
тел.: 8(8112) 66-77-45, 66-49-18; факс: 8(8112) 66-77-645; e-mail: stomapskov@mail.ru

Изменения и дополнения в Положение о закупках товаров, работ, услуг для нужд ГБУЗ «Псковская стоматологическая поликлиника» (Приказ № 1-3 от 16.01.2017г. «О внесении изменений и дополнений в Положение о закупках товаров, работ, услуг для нужд ГБУЗ «Псковская стоматологическая поликлиника»):

Изменение содержания:

старая редакция	новая редакция
XIX. Прямые закупки (закупка у единственного источника (поставщика)	9. Прямые закупки (закупка у единственного источника <i>(поставщика, подрядчика, исполнителя)</i>)

Изменение пункта 1.5.4 Раздела 1.5. Информационное обеспечение закупок товаров, работ, услуг:

старая редакция	новая редакция
✓ Способ закупки (открытый конкурс, открытый аукцион или иной предусмотренный положением о закупке способ);	✓ Способ закупки <i>(конкурс, аукцион или иной предусмотренный положением о закупке способ);</i>

Изменение пункта 1.5.5 Раздела 1.5. Информационное обеспечение закупок товаров, работ, услуг:

старая редакция	новая редакция
✓ критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке;	✓ критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке <i>(при проведении конкурса);</i>
✓ порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке.	✓ порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке <i>(при проведении конкурса).</i>

Изменение пункта 2.5. Раздела 2. Планирование закупок товаров, работ, услуг:

старая редакция	новая редакция
Внесение изменений в план закупки утверждается приказом главного врача на	<i>Внесение изменений в план закупки утверждается приказом главного врача.</i>

основании служебной записки руководителя структурного подразделения, в интересах которого осуществляется закупка. Изменения вступают в силу с даты, установленной в приказе о внесении изменений.

Изменения вступают в силу с даты, установленной в приказе о внесении изменений.

Изменение пункта 2.5.1. Раздела 2. Планирование закупок товаров, работ, услуг:

старая редакция

новая редакция

Внесение изменений в план закупок осуществляется в случае, если:

- ✓ изменены объемы финансирования;
- ✓ изменены потребности в продукции, в том числе сроки ее потребления;
- ✓ проводятся повторные процедуры размещения заказов в случаях, предусмотренных настоящим Положением;
- ✓ заключенные договоры расторгнуты по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

Внесение изменений в План закупок осуществляется в случае, если:

- ✓ *изменения потребности в товарах (работах, услугах), в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора;*
- ✓ *изменения более чем на 10 процентов стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг), выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным планом закупки;*
- ✓ *в иных случаях, установленных положением о закупке и другими документами заказчика.*

Дополнение Раздела 2. Планирование закупок товаров, работ, услуг пунктом 2.5.2:

новая редакция

Порядок формирования плана закупки, порядок и сроки размещения на официальном сайте такого плана, требования к форме такого плана устанавливаются постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2012г. № 932.

Дополнение Раздела 2. Планирование закупок товаров, работ, услуг пунктом 2.5.3:

новая редакция

План закупки товаров (работ, услуг) формируется заказчиком по форме в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 17.09.2012г. №932 в виде единого документа в электронном формате, обеспечивающем возможность его

сохранения на технических средствах пользователей и допускающем возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра.

Изменение пункта 3.7 Раздела 3. Процедуры (способы) закупки товаров, работ, услуг:

старая редакция

новая редакция

Аукцион в электронной форме – открытый аукцион, проведение которого обеспечивается оператором электронной площадки на сайте в сети Интернет. Правительство Российской Федерации вправе установить перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме.

Аукцион в электронной форме – *аукцион*, проведение которого обеспечивается оператором электронной площадки на сайте в сети Интернет. Правительство Российской Федерации вправе установить перечень товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме.

Изменение пункта 3.9 Раздела 3. Процедуры (способы) закупки товаров, работ, услуг:

старая редакция

новая редакция

Прямые закупки (закупка у единственного источника (поставщика) – способ размещения заказа, при котором Заказчик предлагает заключить договор только одному поставщику (исполнителю, подрядчику), если стоимость закупаемых Заказчиком по одной сделке (договору, контракту) товаров, работ, услуг не превышает 100 000 (сто тысяч) рублей с учетом налога на добавленную стоимость.

Прямые закупки (закупка у единственного источника (поставщика) – *это простой способ закупки, при котором Заказчик предлагает заключить договор Поставщику (исполнителю, подрядчику)*, если стоимость закупаемых Заказчиком по одной сделке (договору, контракту) товаров, работ, услуг не превышает 100 000 (сто тысяч) рублей с учетом налога на добавленную стоимость.

Изменение пункта 4.3. Раздела 4. Принятие решения о проведении закупки товаров, работ, услуг:

старая редакция

новая редакция

До начала непосредственного проведения (включая подготовку к ней) каждой отдельной закупочной процедуры в одном или нескольких приказах (иных распорядительных документах) или договорах поликлиники должны быть определены:

- ✓ предмет закупки;
- ✓ способ закупки;
- ✓ в случаях, когда закупка в соответствии с настоящим Положением требует решения

До начала непосредственного проведения (включая подготовку к ней) каждой отдельной *конкурентной* закупочной процедуры в одном или нескольких приказах (иных распорядительных документах) или договорах поликлиники должны быть определены:

- ✓ предмет закупки;
- ✓ способ закупки;
- ✓ в случаях, когда закупка в соответствии с настоящим Положением требует решения

- | | |
|--|--|
| <p>разрешающего органа — ссылку на такое разрешение;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ сроки проведения закупки; ✓ начальная цена закупки; ✓ существенные условия закупки (существенные требования к закупаемой продукции, существенные требования к условиям договора, существенные требования к участникам закупочных процедур, существенные требования к перечню и условиям проводимых закупочных процедур); ✓ сведения о том, на кого возложены функции организатора закупки; ✓ персональный состав Единой комиссии, иных рабочих или экспертных органов или отдельных сотрудников или экспертов, привлекаемых к работе в ходе проведения данной закупочной процедуры, порядок их работы; ✓ указание на лицо, уполномоченное от имени организатора закупки утверждать (подписывать) документы информации о закупке. | <p>разрешающего органа — ссылку на такое разрешение;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ сроки проведения закупки; ✓ начальная цена закупки; ✓ существенные условия закупки (существенные требования к закупаемой продукции, существенные требования к условиям договора, существенные требования к участникам закупочных процедур, существенные требования к перечню и условиям проводимых закупочных процедур); ✓ сведения о том, на кого возложены функции организатора закупки; ✓ персональный состав Единой комиссии, иных рабочих или экспертных органов или отдельных сотрудников или экспертов, привлекаемых к работе в ходе проведения данной закупочной процедуры, порядок их работы; ✓ указание на лицо, уполномоченное от имени организатора закупки утверждать (подписывать) документы информации о закупке. |
|--|--|

Изменение наименования Раздела 5

старая редакция

новая редакция

V. Полномочия Заказчика при подготовке и проведении процедуры закупки товаров, работ, услуг.

5. Полномочия Заказчика при подготовке и проведении **конкурентной** процедуры закупки товаров, работ, услуг.

Изменение пункта 5.1. Раздела 5. Полномочия Заказчика при подготовке и проведении конкурентной процедуры закупки товаров, работ, услуг.

старая редакция

новая редакция

Заказчик (уполномоченное внутренними документами Заказчика лицо) при подготовке и проведении процедуры закупки:

Заказчик (уполномоченное внутренними документами Заказчика лицо) при подготовке и проведении **конкурентной** процедуры закупки:

Изменение пункта 6.1. Раздела 6. Объявление о проведении закупки товаров, работ, услуг.

старая редакция

новая редакция

Начало процедур закупки должно быть официально объявлено.

Начало *конкурентных* процедур закупки должно быть официально объявлено.

Изменение наименования Раздела 7

старая редакция

новая редакция

Проведение закупки товаров, работ, услуг.

Проведение *конкурентной* закупки товаров, работ, услуг.

Изменение пункта 8.3. Раздела 8. Отчетность и обмен информацией при закупке товаров, работ, услуг.

старая редакция

новая редакция

В течение трех рабочих дней со дня заключения договора Заказчик вносит информацию и документы, установленные Правительством Российской Федерации в соответствии с ч.1 ст. 4.1 Федерального закона №223-ФЗ, в реестр договоров. Если в договор были внесены изменения, Заказчик вносит в реестр договоров такие информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения. Информация о результатах исполнения договора вносится Заказчиком в реестр договоров в течение десяти дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора (В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 N 396-ФЗ - ст. 4.1. Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ (ред. от 28.12.2013) «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» вступает в силу 1 января 2015 года).

В течение трех рабочих дней со дня заключения договора Заказчик вносит информацию и документы, установленные Правительством Российской Федерации в соответствии с ч.1 ст. 4.1 Федерального закона №223-ФЗ, в реестр договоров. Если в договор были внесены изменения, Заказчик вносит в реестр договоров такие информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения. Информация о результатах исполнения договора вносится Заказчиком в реестр договоров в течение десяти дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора.

Изменение наименования Раздела 9

старая редакция

новая редакция

Комиссия по закупкам товаров, работ, услуг.

Комиссия по закупкам товаров, работ, услуг (*конкурентные процедуры*)

Изменение пункта 9.2. Раздела 8. Отчетность и обмен информацией при закупке товаров, работ, услуг.

старая редакция	новая редакция
<p>Члены комиссии по закупкам:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ принимают решения о допуске или отказе в допуске к участию в закупке; ✓ подписывают все протоколы в ходе процедур закупки; ✓ осуществляют рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в закупке, определяют победителя или принимают иное решение по результатам закупки; ✓ предлагают Заказчику заключить договор по результатам закупки или принимают иное решение; ✓ предоставляют Заказчику отчеты о проведенных закупках; ✓ осуществляют иные функции, предусмотренные настоящим Положением. 	<p>Члены комиссии по закупкам:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ принимают решения о допуске или отказе в допуске к участию в закупке; ✓ подписывают все протоколы в ходе процедур закупки; ✓ осуществляют рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в закупке, определяют победителя или принимают иное решение по результатам закупки; ✓ предлагают Заказчику заключить договор по результатам закупки или принимают иное решение; ✓ осуществляют иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

Изменение пункта 9.3. Раздела 8. Отчетность и обмен информацией при закупке товаров, работ, услуг.

старая редакция	новая редакция
<p>Председатель комиссии по закупкам ведет заседание комиссии и вскрывает конверты с заявками, а также осуществляет иные функции, определенные Положением.</p>	<p>Председатель комиссии по закупкам ведет заседание комиссии и вскрывает конверты с заявками <i>(в случае проведения конкурса)</i>, а также осуществляет иные функции, определенные Положением.</p>

Изменение наименования Раздела 10

старая редакция	новая редакция
<p>Документация о закупке товаров, работ, услуг</p>	<p>Документация о закупке товаров, работ, услуг <i>(конкурентные процедуры)</i></p>

Изменение пункта 10.9. Раздела 10. Документация о закупке товаров, работ, услуг (конкурентные процедуры).

старая редакция	новая редакция
<p>Любой участник закупки вправе направить в письменной форме запрос о разъяснении положений документации о закупке. В течение трех рабочих дней со дня его поступления Заказчик обязан направить разъяснения.</p>	<p>Любой участник закупки вправе направить в письменной <i>или электронной форме</i> запрос о разъяснении положений документации о закупке. В течение трех рабочих дней со дня его поступления Заказчик обязан направить разъяснения на</p>

Изменение наименования Раздела 11

старая редакция	новая редакция
Требования к участникам закупки товаров, работ, услуг	Требования к участникам закупки товаров, работ, услуг <i>(конкурентные процедуры)</i> .

Изменение наименования Раздела 12

старая редакция	новая редакция
Условия допуска к участию и отстранения от участия в закупках товаров, работ, услуг.	Условия допуска к участию и отстранения от участия в закупках товаров, работ, услуг <i>(конкурентные процедуры)</i> .

Изменение пункта 13.4. Раздела 13. Порядок заключения и исполнения договора на поставу товаров, оказание услуг, выполнение работ

старая редакция	новая редакция
<p>Договор с победителем аукциона (единственным участником) заключается Заказчиком в следующем порядке.</p> <p>В проект договора, прилагаемый к извещению о проведении аукциона и аукционной документации, включается цена, предложенная победителем аукциона, либо начальная (максимальная) цена в случае, если договор заключается с единственным участником.</p> <p>Заказчик передает победителю аукциона оформленный, подписанный и скрепленный печатью договор в течение трех дней со дня подписания протокола проведения аукциона (протокола рассмотрения заявок, если договор передается единственному участнику).</p> <p>Победитель аукциона (единственный участник) в течение пяти дней со дня получения договора подписывает договор, скрепляет его печатью (за исключением физического лица) и возвращает Заказчику.</p>	<p>Договор с победителем аукциона (единственным участником) заключается Заказчиком в следующем порядке.</p> <p>В проект договора, прилагаемый к извещению о проведении аукциона и аукционной документации, включается цена, предложенная победителем аукциона, либо начальная (максимальная) цена в случае, если договор заключается с единственным участником.</p> <p>Заказчик направляет <i>(в соответствии с регламентом работы универсальной торговой площадки) победителю аукциона оформленный договор, в течение пяти дней со дня подписания протокола проведения аукциона (протокола рассмотрения заявок, если договор передается единственному участнику)</i>.</p> <p>Победитель аукциона (единственный участник) в течение пяти дней со дня получения договора <i>подписывает договор (в соответствии с регламентом работы универсальной торговой площадки), и направляет его Заказчику.</i></p> <p><i>Договор может быть заключен не ранее чем через 10 (десять) календарных дней с даты размещения в единой информационной системе протокола</i></p>

*подведения итогов (протокола
рассмотрения единственной заявки)*

Изменение пункта 13.6. Раздела 13. Порядок заключения и исполнения договора на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ

старая редакция	новая редакция
<p>Договор с победителем запроса котировок (единственным участником) заключается Заказчиком в следующем порядке.</p> <p>В проект договора, прилагаемый к извещению о проведении запроса котировок и документации о проведении запроса котировок, включается цена, предложенная победителем запроса котировок (единственным участником) в заявке на участие в запросе котировок.</p> <p>Заказчик в течение трех дней со дня подписания протокола вскрытия конвертов и рассмотрения заявок передает победителю запроса котировок (единственному участнику) оформленный, подписанный и скрепленный печатью договор.</p> <p>Победитель запроса котировок (единственный участник) в течение пяти дней со дня получения договора подписывает договор, скрепляет его печатью (за исключением физического лица) и возвращает Заказчику.</p>	<p>Договор с победителем запроса котировок (единственным участником) заключается Заказчиком в следующем порядке.</p> <p>В проект договора, прилагаемый к извещению о проведении запроса котировок и документации о проведении запроса котировок, включается цена, предложенная победителем запроса котировок (единственным участником) в заявке на участие в запросе котировок.</p> <p>Заказчик в течение трех дней со дня подписания протокола вскрытия конвертов и рассмотрения заявок передает победителю запроса котировок (единственному участнику) оформленный, подписанный и скрепленный печатью договор.</p> <p>Победитель запроса котировок (единственный участник) в течение пяти дней со дня получения договора подписывает договор, скрепляет его печатью (за исключением физического лица) и возвращает Заказчику.</p> <p><i>Договор может быть заключен не ранее чем через 10 (десять) календарных дней с даты размещения в единой информационной системе протокола подведения итогов (протокола рассмотрения единственной заявки).</i></p>

Изменение пункта 13.7. Раздела 13. Порядок заключения и исполнения договора на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ

старая редакция	новая редакция
<p>Договор с единственным поставщиком заключается в следующем порядке.</p> <p>Договор заключается на согласованных сторонами условиях.</p> <p>Заказчик передает единственному поставщику оформленный, подписанный и скрепленный печатью договор.</p> <p>Единственный поставщик в течение 10 дней со дня получения договора подписывает</p>	<p>Договор с единственным поставщиком заключается в следующем порядке.</p> <p>Договор заключается на согласованных сторонами условиях.</p> <p>Заказчик передает единственному поставщику оформленный, подписанный и скрепленный печатью договор.</p> <p><i>Единственный поставщик подписывает договор, скрепляет его печатью (за</i></p>

договор, скрепляет его печатью (за исключением физического лица) и возвращает Заказчику.

*исключением физического лица) и возвращает Заказчику.
Общий срок для подписания договора сторонами не может превышать 10 дней.*

Изменение пункта 13.10. Раздела 13. Порядок заключения и исполнения договора на поставу товаров, оказание услуг, выполнение работ

старая редакция	новая редакция
<p>Не позднее одного рабочего дня, следующего после дня установления фактов, которые указаны в п. 13.9. настоящего Положения о закупках, Заказчиком составляется протокол об отказе от заключения договора. В протоколе должны содержаться следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ о месте, дате и времени его составления; ✓ о лице, с которым Заказчик отказывается заключить договор; ✓ о фактах, которые являются основанием для отказа от заключения договора, а также о реквизитах документов, подтверждающих такие факты. <p>Протокол подписывается Заказчиком в день его составления в двух экземплярах, один из которых хранится у Заказчика. Второй экземпляр в течение трех рабочих дней со дня подписания передается лицу, с которым Заказчик отказывается заключить договор. Данный протокол размещается на официальном сайте в течение трех дней после дня его подписания.</p>	<p>Не позднее одного рабочего дня, следующего после дня установления фактов, которые указаны в п. 13.9. настоящего Положения о закупках, Заказчиком составляется протокол об отказе от заключения договора. В протоколе должны содержаться следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ о месте, дате и времени его составления; ✓ о лице, с которым Заказчик отказывается заключить договор; ✓ о фактах, которые являются основанием для отказа от заключения договора, а также о реквизитах документов, подтверждающих такие факты. <p>Протокол подписывается Заказчиком в день его составления в двух экземплярах, один из которых хранится у Заказчика. Второй экземпляр в течение трех рабочих дней со дня подписания передается лицу, с которым Заказчик отказывается заключить договор. Данный протокол размещается в единой информационной системе в течение <i>трех рабочих дней</i> после дня его подписания.</p>

Изменение пункта 13.15. Раздела 13. Порядок заключения и исполнения договора на поставу товаров, оказание услуг, выполнение работ

старая редакция

новая редакция

Цена договора является твердой и может изменяться только в следующих случаях:

- ✓ если цена снижается по соглашению сторон без изменения предусмотренного договором количества товаров, объема работ, услуг и иных условий исполнения договора;
- ✓ если поставщик частично выполнил условия договора и Заказчика такое исполнение договора удовлетворило, оплата поставленного товара, выполнения работ, оказания услуг осуществляется по цене единицы товара, услуги, работы исходя из объема фактически поставленного товара, оказанных услуг, выполненных работ по цене за каждую единицу товара, работы, услуги, если такое условие было предусмотрено в документации о закупке и в договоре.

Цена договора является твердой и может изменяться только в следующих случаях:

- ✓ если цена снижается по соглашению сторон без изменения предусмотренного договором количества товаров, объема работ, услуг и иных условий исполнения договора;
- ✓ если поставщик (*исполнитель, подрядчик*) частично выполнил условия договора и Заказчика такое исполнение договора удовлетворило, оплата поставленного товара, выполнения работ, оказания услуг осуществляется по цене единицы товара, услуги, работы исходя из объема фактически поставленного товара, оказанных услуг, выполненных работ по цене за каждую единицу товара, работы, услуги, если такое условие было предусмотрено в документации о закупке и в договоре.
- ✓ *при изменении договора по соглашению сторон соглашение об изменении договора совершается в той же форме, что и договор, если из договора или обычаев делового оборота не вытекает иное. Если стороны договора не достигнут соглашения об изменении цены договора, то договор может быть изменен судом по требованию одной из сторон в случаях, предусмотренных п. 2 ст. 450, ст. 451 ГК РФ.*

Изменение пункта 15.3.1. Раздела 15. Закупка путем проведения открытого аукциона в электронной форме на поставку товаров, работ, услуг

старая редакция
Сотрудник Заказчика, в должностные обязанности которого входит подготовка к проведению закупочной процедуры, готовит документацию по открытому аукциону, которая согласовывается Комиссией и утверждается руководителем Заказчика.

новая редакция
Сотрудник Заказчика, в должностные обязанности которого входит подготовка к проведению закупочной процедуры, готовит документацию по открытому аукциону, которая *утверждается руководителем Заказчика или иным уполномоченным лицом.*

Изменение пункта 15.6.2. Раздела 15. Закупка путем проведения открытого аукциона в электронной форме на поставку товаров, работ, услуг

старая редакция	новая редакция
<p>Заявка на участие в аукционе должна содержать:</p> <p>1) документ, содержащий сведения об участнике закупок, подавшем такую заявку: фирменное наименование (полное наименование), организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;</p> <p>2) копии учредительных документов участника закупок (для юридических лиц);</p> <p>3) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);</p> <p>4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона или нотариально заверенную копию такой выписки;</p> <p>5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Эти документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона;</p> <p>6) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупок - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупок без доверенности). Если</p>	<p>Заявка на участие в аукционе должна содержать:</p> <p>1) документ, содержащий сведения об участнике закупок, подавшем такую заявку: фирменное наименование (полное наименование), организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона;</p> <p>2) копии учредительных документов участника закупок (для юридических лиц);</p> <p>3) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);</p> <p>4) <i>копию выписки (копию электронной выписки)</i> из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);</p> <p>5) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя согласно законодательству соответствующего государства (для иностранных лиц). Эти документы должны быть получены не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона;</p> <p>6) <i>копия документа, подтверждающего</i> полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупок - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупок без доверенности). Если от имени участника закупок действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна</p>

от имени участника закупок действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна включать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью участника закупок и подписанную руководителем участника закупок (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности;

7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копия), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не являются крупной сделкой, участник закупки представляет соответствующее письмо;

8) документ, декларирующий соответствие участника закупки следующим требованиям:

а) соответствие участников закупки требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

б) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и решения об открытии конкурсного производства;

в) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день подачи заявки от участника;

г) отсутствие сведений об участниках закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ;

9) документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника

включать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью участника закупок и подписанную руководителем участника закупок (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности;

7) решение об одобрении или о совершении крупной сделки (его копия), если требование о необходимости такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупок поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, предоставление обеспечения исполнения договора являются крупной сделкой. Если указанные действия не являются крупной сделкой, участник закупки представляет соответствующее письмо;

8) документ, декларирующий соответствие участника закупки следующим требованиям:

а) соответствие участников закупки требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

б) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и решения об открытии конкурсного производства;

в) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день подачи заявки от участника;

г) отсутствие сведений об участниках закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ;

9) документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника закупок требованиям, установленным законодательством РФ и аукционной

закупок требованиям, установленным законодательством РФ и аукционной документацией;

10) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным законодательством РФ к таким товарам, работам, услугам в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам и если предоставление указанных документов предусмотрено аукционной документацией, за исключением документов, которые могут быть предоставлены только вместе с товаром в соответствии с гражданским законодательством;

11) другие документы в соответствии с требованиями аукционной документации.

документацией;

10) документы (их копии), подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным законодательством РФ к таким товарам, работам, услугам в случае, если в соответствии с законодательством РФ установлены требования к таким товарам, работам, услугам и если предоставление указанных документов предусмотрено аукционной документацией, за исключением документов, которые могут быть предоставлены только вместе с товаром в соответствии с гражданским законодательством;

11) другие документы в соответствии с требованиями аукционной документации.

Изменение пункта 15.7.2. Раздела 15. Закупка путем проведения открытого аукциона в электронной форме на поставку товаров, работ, услуг

старая редакция

Срок рассмотрения заявок на соответствие требованиям, установленным документацией по аукциону, не может превышать 7 (семь) дней со дня окончания срока подачи заявок.

новая редакция

Срок рассмотрения заявок на соответствие требованиям, установленным документацией по аукциону, не может превышать *5 (пять) рабочих* дней со дня окончания срока подачи заявок.

Изменение пункта 15.7.6. Раздела 15. Закупка путем проведения открытого аукциона в электронной форме на поставку товаров, работ, услуг

старая редакция

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе должен содержать:

- 1) сведения о месте, дате, времени проведения рассмотрения заявок;
- 2) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;
- 3) наименование и номер предмета аукциона (лота);
- 4) наименование, ИНН/КПП, ОГРН юридического лица, фамилию, имя, отчество физического лица (ИНН/КПП, ОГРН при наличии), номер поступившей заявки, присвоенный секретарем комиссией по закупкам при получении заявки;
- 5) перечень всех участников аукциона, заявки которых были рассмотрены, с

новая редакция

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе должен содержать:

- 1) сведения о месте, дате, времени проведения рассмотрения заявок;
- 2) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;
- 3) наименование и номер предмета аукциона (лота);
- 4) наименование, ИНН/КПП, ОГРН юридического лица, фамилию, имя, отчество физического лица (ИНН/КПП, ОГРН при наличии), номер поступившей заявки, присвоенный секретарем комиссией по закупкам при получении заявки;
- 5) *перечень всех участников аукциона, заявки которых были рассмотрены, с*

указанием их наименования (для юридического лица), фамилии, имени, отчества (для физического лица), ИНН/КПП, ОГРН, местонахождения, почтового адреса, контактного телефона, номеров поступивших заявок, присвоенных секретарем комиссии по закупкам при получении заявки;

6) почтовый адрес, контактный телефон каждого участника закупок, заявка которого рассматривается;

7) информацию о наличии сведений и документов, предусмотренных настоящим Положением и аукционной документацией, которые являются основанием для допуска к участию;

8) информацию о наличии описи входящих в состав заявки документов, соответствие этой описи содержащимся в заявке документам;

9) информацию о наличии либо отсутствии повреждений прошивки заявки, мест оттиска печати (кроме физических лиц) и повреждений других частей заявки, наличии и состоянии подписи на заявке участника, а также информации о том, пронумерована ли заявка;

10) решение о допуске участника закупки к участию в аукционе или об отказе в допуске и обоснование такого решения вместе со сведениями о решении каждого члена комиссии о допуске или об отказе в допуске.

указанием их наименования (для юридического лица), фамилии, имени, отчества (для физического лица), ИНН/КПП, ОГРН, местонахождения, почтового адреса, номеров поступивших заявок;

6) *почтовый адрес*, каждого участника закупок, заявка которого рассматривается;

7) пункт 7 - **исключен**.

8) Пункт 8 – **исключен**.

9) Пункт 9 – **исключен**.

10) решение о допуске участника закупки к участию в аукционе или об отказе в допуске и обоснование такого решения вместе со сведениями о решении каждого члена комиссии о допуске или об отказе в допуске.

Изменение пункта 15.9.3. Раздела 15. Закупка путем проведения открытого аукциона в электронной форме на поставку товаров, работ, услуг

старая редакция

Протокол проведения аукциона должен содержать следующие сведения:

- 1) место, дата и время проведения аукциона;
- 2) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;
- 3) наименование и номер предмета аукциона (лота);
- 4) перечень участников аукциона и порядковые номера, присвоенные им в соответствии с настоящим Положением;
- 5) начальную (максимальную) цену договора (цену лота);

новая редакция

Протокол проведения аукциона должен содержать следующие сведения:

- 1) место, дата и время проведения аукциона;
- 2) *фамилии, имена, отчества членов комиссии по закупкам;*
- 3) наименование и номер предмета аукциона (лота);
- 4) перечень участников аукциона и порядковые номера, присвоенные им в соответствии с настоящим Положением;
- 5) начальную (максимальную) цену договора (цену лота);

6) последнее и предпоследнее предложения о цене договора;
 7) наименование, ИНН/КПП, ОГРН и место нахождения (для юридического лица), ИНН/КПП, ОГРН, фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

6) последнее и предпоследнее предложения о цене договора;
 7) наименование, ИНН/КПП, ОГРН и место нахождения (для юридического лица), ИНН/КПП, ОГРН, фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

Изменение пункта 15.9.5. Раздела 15. Закупка путем проведения открытого аукциона в электронной форме на поставку товаров, работ, услуг

старая редакция
 Протокол проведения аукциона оформляется секретарем комиссии по закупкам. В день проведения аукциона протокол подписывают присутствующие члены комиссии по закупкам и победитель аукциона. Протокол проведения аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у секретаря комиссии по закупкам, а второй передается победителю аукциона сразу после подписания всеми присутствующими членами комиссии по закупкам.

новая редакция
 Протокол проведения аукциона оформляется секретарем комиссии по закупкам. *В день проведения аукциона протокол подписывают присутствующие члены комиссии по закупкам.* Протокол проведения аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у секретаря комиссии по закупкам, а второй передается победителю аукциона сразу после подписания всеми присутствующими членами комиссии по закупкам.

Изменение наименования Раздела 19

старая редакция
 Прямые закупки (закупка у единственного источника (поставщика, подрядчика, исполнителя).

новая редакция
 Прямые закупки (закупка у единственного источника *(поставщика, подрядчика, исполнителя).*

Изменение нумерации разделов

старая редакция
 21. Заключительные положения.

новая редакция
 21. «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами»

Добавление Раздела 21. «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами»

новая редакция

21.1. В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16 сентября 2016 г. N 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами:

21.1.1. Установить приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - приоритет).

21.1.2. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

21.1.3. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

21.1.4. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

21.1.5. Установить, что условием предоставления приоритета является включение в документацию о закупке следующих сведений, определенных положением о закупке:

- а) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;
- б) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных

- сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;
- в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;
- г) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;
- д) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами "г" и "д" пункта 6 настоящего постановления, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом "в" настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;
- е) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);
- ж) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;
- з) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;
- и) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим постановлением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.
- 21.1.6. Приоритет не предоставляется в случаях, если:
- а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;
- б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;
- в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;
- г) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;
- д) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа

закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

21.1.7. Действие настоящего постановления не распространяется на закупки, извещения о проведении которых размещены в единой информационной системе в сфере закупок либо приглашения принять участие в которых направлены до дня вступления в силу настоящего постановления.

21.1.8. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.

Изменение нумерации разделов

старая редакция

новая редакция

20. Заключительные положения.

22. Заключительные положения.

Подготовила:

Романова Нина Алексеевна
юрисконсульт ГБУЗ «Псковская стоматологическая поликлиника»
тел.: 8 (8112) 66-43-40